党委公章使用申请流程

院办留存盖章

院办留存盖章

主管领导签字

公章使用申请

其他特殊情况

经主管领导签字同意盖章

院办留存盖章

主管科室造册、开具证明

主管领导签字

各类证书/奖状

辅导员开具证明

主管领导签字

院办留存盖章

政审、党员材料

以学院党委明已上报材料